


Принято на заседании Совета
ГБПОУ Республика Мордовия
«Краснослободский медицинский колледж»
Протокол № 1 от 3.09.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор  А.И.Родькин
Приказ № 96 от 24.09.2018г.



Положение об индивидуальном учебном плане и ускоренном обучении в ГБПОУ Республика Мордовия «Краснослободский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.34 п.3, 7 и на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. №464 г.Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464, методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. №06-846), Уставом ГБПОУ Республика Мордовия «Краснослободский медицинский колледж».

1.2. Настоящее положение определяет организацию обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение в пределах реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалификации рабочих (служащих) и программ подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ Республика Мордовия «Краснослободский медицинский колледж».

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается:

- При переходе обучающегося ГБПОУ Республика Мордовия «Краснослободский медицинский колледж» с одной специальности среднего профессионального образования на другую.
- При приеме обучающегося в порядке перевода в колледж из другой профессиональной образовательной организации.

- При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже.
- При поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования.
- При поступлении в колледж для получения первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.
- При приеме лиц имеющих рабочие профессии, специальности, освоённые в рамках образовательных программ СПО, ВО, ДПО;
- При одновременном обучении по двум и более образовательным программам;
- При выходе из академического отпуска;

1.4. Решение о возможности ускоренного обучения или обучения по индивидуальному учебному плану по программе подготовки специалистов среднего звена принимается колледжем на основе зачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоённых в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

1.5. Зачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой образовательной организацией.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия.

Индивидуальный учебный план - перечень предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, количество часов, виды промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, обеспечивающий освоение программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в колледже по выбранной специальности среднего профессионального образования.

Ускоренное обучение – обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляемое в более короткие сроки, чем это предусмотрено Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в колледже, с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения, или в рамках практической деятельности.

Зачет результатов предшествующего уровня образования - соотнесение перечня предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, изученных на предшествующем этапе обучения с перечнем предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, представленных в учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в колледже.

Аттестация - процесс определения уровня имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, полученных обучающимися на предшествующем этапе обучения.

2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучения в колледже.

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение в пределах программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в колледже, осуществляется на основании заявления об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану, поданному обучающимся после зачисления в колледж.

2.2. Заявление подается на имя директора колледжа

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного (ых) обучающимся:

- документа о предыдущем образовании (СПО или ВО);
- свидетельства о присвоенной рабочей профессии;
- удостоверенная о повышении квалификации;
- диплома о профессиональные переподготовки;
- справка об обучении или о периоде обучения.

2.3. После получения заявления заместитель директора по учебной работе проводит сравнительный анализ перечня предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, изученных на предшествующем этапе обучения с перечнем предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и количества часов, представленных в учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой в колледже.

2.4. На основании анализа формируется ведомость зачета результатов предшествующего уровня образования и аттестации обучающегося, виды и формы аттестации определяются учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по выбранной специальности и проводятся в соответствии с утвержденным Положением о порядке промежуточной аттестации.

2.5. При наличии большего количества часов по изученным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, в ведомость выставляется количество часов, определенное по данному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена при полном сроке обучения, реализуемой в колледже по выбранной специальности.

2.6. При наличии меньшего количества часов по изученным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, в ведомость выставляется количество часов, указанное в приложении к документу об образовании и квалификации, разница часов заносит в график ликвидации академической задолжности.

2.7. При неполном зачете учебных часов формируется график ликвидации академической задолжности.

2.8. Зачет результатов предшествующего уровня образования и аттестации обучающегося, при необходимости – график ликвидации академической задолжности утверждаются приказом директора колледжа.

2.9. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. Наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики, форма промежуточной аттестации и результат указываются в соответствии с рабочим учебным планом программы подготовки специалиста среднего звена при полном сроке обучения.

Результаты аттестации и дата ее проведения заверяются подписью преподавателя, имеющего право на проведение аттестации в соответствии с утвержденной ведомостью зачета результатов предшествующего уровня образования и графиком аттестации.

Ответственность за своевременное и правильное оформление зачетной книжки несет заместитель директора по учебной работе.

2.10. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации – в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики указываются в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена при полном сроке обучения.

2.11. На основании результатов аттестации директором колледжа принимается решение о возможности ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план формируется заместителем директора по учебной работе. Принятое решение оформляется приказом директора колледжа.

2.12. В случае, если обучающийся, получавший образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной программе подготовки специалистов среднего звена (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

2.13. Индивидуальный учебный план разрабатывается для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов зачета и должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов программы подготовки специалистов среднего звена при полном сроке обучения.

2.14. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении устанавливается в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена при полном сроке обучения.