

Принято на заседании Совета
ГБПОУ Республики Мордовия
«Краснослободский медицинский колледж»
Протокол № 4 от «04» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  А.И. Родькин

Приказ № 36 от «11» 02 2022 г.

**Положение о соотношении учебной (преподавательской)
и другой педагогической работы
ГБПОУ Республики Мордовия «Краснослободский медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с законодательством об образовании, Трудовым Кодексом РФ, Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее положение регулирует соотношение учебной (педагогической) и другой педагогической работы педагогических работников ГБПОУ Республики Мордовия «Краснослободский медицинский колледж» (далее – Колледж) в пределах учебного года.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников Колледжа, работающих на условиях трудового договора.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (педагогическая), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом Колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.3. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- индивидуальную и групповую консультативную работу с обучающимися (работа с мотивированными обучающимися, работа со слабоуспевающими обучающимися и т.д.);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические дежурства в Колледже в период образовательного процесса;
- время, затрачиваемое на подготовку к проведению занятий, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями.
- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами, классным руководством, проверкой тетрадей и др.).

2.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.5. К основному персоналу Колледжа относятся педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс.

2.6. Устанавливаются нормы педагогической деятельности для преподавателей, определяемые как основная педагогическая работа. Нормируемая часть рабочего времени преподавателя определяется в астрономических часах и включает регулируемые учебным расписанием уроки (учебные кружковые занятия) и перемены.

2.7. Продолжительность пребывания преподавателя в Колледже и рабочий график (в том числе количество рабочих дней в неделю) устанавливаются индивидуально и регулируются правилами внутреннего трудового распорядка, планами и графиками Колледжа.

Рабочее время педагога состоит не только из протарифицированных часов, но и из часов работы, за которые установлены доплаты и надбавки (классное руководство, работа в методических комиссиях, заведование кабинетом, проверка тетрадей и др.) и времени, которое по правилам внутреннего трудового распорядка должно использоваться на заседания педсоветов и методсоветов, цикловых-методических комиссий, родительские и ученические собрания, индивидуальную и

групповую консультативную работу с обучающимися (работа с мотивированными обучающимися, работа со слабоуспевающими обучающимися) обработку, анализ и обобщение полученных результатов, заполнение отчетной документации, проверку тетрадей и других контрольно-диагностических материалов, подготовку к занятиям, подготовку лабораторного демонстрационного оборудования для проведения уроков и других учебных занятий, повышение квалификации, осуществление инновационной и опытно-экспериментальной деятельности, работу по реализации направлений программы развития Колледжа, консультативную работу с родителями и др.

В целом общая продолжительность рабочего времени педагога не должна превышать 36 часов в неделю.

2.8. При составлении графика дежурств педагогических работников Колледжа в период проведения учебных занятий, до их начала и после их окончания, учитывается сменность работы, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием, общим планом мероприятий, другие особенности работы. Не допускаются случаи длительного дежурства педагогических работников.

2.9. Учёт учебной (основной педагогической) и другой педагогической работы, проводится заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по воспитательной работе.

2.10. Должностной оклад преподавателя оплачиваемый из фонда оплаты труда регулируется тарификацией на данный учебный год, основываясь на Положение об оплате труда работников Колледжа.

2.11. Учёт выполнения работ, связанных с дополнительной занятостью педагога, оплата которой включена в Тарификацию, осуществляется - заместителями директора по учебной и воспитательной работе в рамках их компетентности, установленной должностными обязанностями.

2.12. Дни недели (периоды времени, в течение которых Колледж осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения педагогического мастерства, как посредством самоподготовки, так и через коллективные формы повышения квалификации. В зависимости от конкретных условий (от величины учебной нагрузки педагога) администрация может и не иметь возможности предоставить методический день.

2.13. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.14. Периоды зимних и летних каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.15. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.16. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период согласуется с руководителем Колледжа и осуществляется по гибкому графику. Контроль за работой педагогических работников по согласованному гибкому графику возлагается на заместителя директора по УР, ВР.

2.17. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Колледжа. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах, либо в целом по Колледжу по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

2.18. Режим рабочего времени педагогических работников в предпраздничные дни предполагает проведение всех уроков (учебных занятий) в группах, в кружках, секциях, клубах и др. в соответствии с расписанием. В то же время, накануне праздничных дней ограничивается привлечение педагогических работников к ненормированной части их педагогической работы, которая может увеличить их рабочее время по сравнению с учебной нагрузкой, предусмотренной расписанием занятий.

2.19. Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет Колледж.

3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Колледже.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается с их письменного согласия.

3.3. Преподавательская работа в том же учреждении для педагогических работников совместительством не считается.

3.4. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.5. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.